


산업안전보건 점검표 항목 설명서 사용방법

사 진	설 명
<p style="text-align: center;">목 차</p> <p>가. 산업안전보건점검</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 안전보건관리체계 수립 2. 관리감독자 교육 및 업무 3. 필수 게시물 7종 게시 4. 산업재해 발생기록 클릭하면 해당 내용으로 이동!! 5. 작업계획서 작성 및 작업지시서 작성 6. 신규채용자 교육 / 정기안전보건교육 / 특별교육 7. 보호구 지급 대장 8. 정기 위험성평가 (1년/1회) 9. 근골격계 유해요인조사 10. 물질안전보건자료(MSDS) 비치/교육 11. 일반건강검진 및 특수건강검진 12. 산업안전보건 표지/MSDS경고 표지 	<p>① 목차에서 안전보건 의무사항을 클릭하면 해당 본문으로 이동</p>
<p>3 필수 게시물 7종 게시</p> <ol style="list-style-type: none"> ① (산업안전보건위원회 심의의결 사항 게시) : 매분기 <ul style="list-style-type: none"> - 사업장의 안전 및 보건에 관한 설비를 도입한 경우 안전 및 의결 하여 근로자가 보기 쉬운 곳에 게시 ② (안전보건관리체계) <ul style="list-style-type: none"> - 산업안전보건정보 교육·지도 및 산업재해 발생 시 대비 체계 수립 ③ (안전보건관리규정) <ul style="list-style-type: none"> - 사업장의 안전 및 보건관리, 직무, 교육 등의 내용을 명시 ④ (산업안전보건법령의 요지) <ul style="list-style-type: none"> - 산업안전보건법의 중점 내용을 근로자가 알기 쉽게 게시 ⑤ (남해군 안전보건 목표) ⑥ (남해군 안전보건 경영방침) ⑦ (중대재해 발생 시 대응절차) 	<p>② 본문 제목을 클릭하면 관련 정보가 있는 링크로 이동</p>
	<p>③ 링크에서 해당 자료 확인 및 양식 다운로드 후 활용</p>